

Gebruiksplan kerkgebouw

Gemeente: Protestantse Gemeente te Angerlo-Doesburg

Betreft gebouw: Grote of Martinikerk

Versie: 3

Datum: 5 juni 2020

Wij volgen het Protocol erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten dat is gepubliceerd door de Protestantse Kerk Nederland. Dit gebruiksplan is een uitwerking van dat protocol.

De regelgeving is regelmatig aan verandering onderhevig. Dit gebruiksplan wordt bijgesteld zodra daar aanleiding voor is.

Inhoud

1.	Doel en functie van dit gebruiksplan	3
1.1	Doelstelling in het algemeen	3
1.2	Functies van dit gebruiksplan	3
1.3	Fasering	3
1.4	Algemene afspraken	3
2.	Gebruik van het kerkgebouw	5
2.1	Meerdere gebruikers	5
2.2	Gebruik kerkzalen	5
2.2.1.	Plaatsing in kerkzaal	5
2.2.2.	Capaciteit in een anderhalve meter situatie	5
2.2.3.	Zalen: normale en aangepaste capaciteit	6
3.	Concrete uitwerking	7
3.1	Gerelateerd aan het gebouw	7
3.1.1.	Routing	7
3.1.2.	Toiletgebruik	7
3.1.3.	Reinigen en algemene richtlijnen	7
3.2	Gerelateerd aan de samenkomst	8
3.2.1.	Gebruik van de sacramenten	8
3.2.2.	Zang en muziek	8
3.2.3.	Collecteren	8
3.2.4.	Koffiedrinken en ontmoeting	8
3.2.5.	Kinderoppas en kinderwerk	8
3.3	Uitnodigingsbeleid	9
3.3.1.	Ouderen en kwetsbare mensen	9
3.4	Taakomschrijvingen	9
3.4.1.	Coördinatoren	9
3.4.2.	Kerkenraad, diaconie en voorganger	9
3.4.3.	Muzikanten	10
3.5	Tijdschema	10
4.	Besluitvorming en communicatie	11
4.1	Besluitvorming	11
4.2	Communicatie	11
5.	Overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk	12
5.1	Overige bijeenkomsten en vergaderingen	12
5.1	Bezoekwerk	12

1 Doel en functie van dit gebruiksplan

1.1 Doelstelling in het algemeen

Met dit gebruiksplan willen we:

- voorkomen dat het coronavirus bij het houden van kerkdiensten (en overige activiteiten) tussen personen wordt overgedragen, anders gezegd, ervoor zorgen dat de veiligheid voor iedere bezoeker/kerkganger zo goed mogelijk is gewaarborgd;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren.
- kerk zijn vanuit ons (kerk)gebouw en tijdens online vieringen. We willen verbinding blijven zoeken met God, zijn Woord en met elkaar om toegerust in de wereld te staan.

1.2 Functies van dit gebruiksplan

1. We beschrijven hierin de inrichting, organisatie en procedures tijdens de zogenoemde controlefase van de coronacrisis;
2. De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we op basis hiervan instrueren;
3. Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
4. Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons kerkgebouw aanwezig. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio en eenieder die de vieringen volgt of overweegt te volgen.
5. Dit plan is mogelijk niet voorzien van de allerlaatste RIVM richtlijnen of wijzigingen. De allerlaatste wijzigingen zullen in een volgende versie zichtbaar worden.

1.3 Fasering

- Vanaf 1 juni tot 1 juli 2020 continueren we de online vieringen vanuit de Martinikerk
- Vanaf 1 juni tot 1 juli 2020 mogen kerkdiensten met een maximum van 30 personen gehouden worden. We maken in deze periode evenwel nog geen gebruik van onze kerk voor erediensten met uitzondering van 28 juni. Die dienst wordt o.a. gebruikt om de veiligheidsvoorzieningen in de praktijk te toetsen en te evalueren;
- Vanaf 1 juli zetten we de online vieringen sowieso voort.
- Vanaf 1 juli starten we de kerkdiensten op, gesteld dat de eredienst op 28 juni goed is verlopen. In beginsel starten we de maanden juli en augustus met maximaal 30 personen, eventueel aangevuld met een aantal gasten dat zich heeft aangemeld. Op basis van eventuele ontwikkelingen kan tussentijds het aantal van 30 personen verhoogd dan wel verlaagd worden.
- Met ingang van 01 september schalen we, afhankelijk van de ontwikkelingen, maximaal op.

1.4 Algemene afspraken

Wij vinden ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Toch moeten we in het kader van onze doelstelling:

- anderhalve meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;

- mensen die ziek of verkouden zijn dringend verzoeken om thuis te blijven, samen met anderen uit hun huishouden;
- Gemeenteleden die een eredienst in de maanden juli en augustus willen bijwonen, worden nadrukkelijk verzocht zich telefonisch aan te melden. Dit telefoonnummer wordt bekend gesteld op de website: www.pkn-angerlodoesburg.nl. Of er vanaf 1 september ook nog gereserveerd moet worden is afhankelijk van de ontwikkelingen en zal op een later moment op de website bekend gemaakt worden.
- de samenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- Ontwikkelingen en aanwijzingen zullen we blijven volgen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren.

2 Gebruik van het kerkgebouw

2.1 Meerdere gebruikers

Naast de erediensten van de Protestantse gemeente te Angerlo-Doesburg wordt de kerk ook verhuurd voor concerten, orgelbespelingen e.d. De Verhuur - en Exploitatiecommissie (VEC) committeert zich aan dit gebruikersplan. De erediensten vinden plaats op zondagmorgen en op Christelijke feestdagen.

2.2 Gebruik kerkzalen

De kerkruiimte is ingericht op 1,5 meter afstand. De ruimte in de kerk wordt zodanig ingericht dat er voor zoveel mogelijk bezoekers tijdens de kerkdiensten plek is, afhankelijk van de ontwikkelingen.

Bij de kerkbezoeken is het middenschip afgezet met lint. Bezoekers kunnen zich verder vrij bewegen, zowel in de noord- als zuidbeuk, achter het afzetlint van het middenschip en het koor van de kerk, rekening houdend met 1,5 meter afstand.

2.2.1 Plaatsing in de kerkzaal

Het gebruikersplan gaat uit van de 'anderhalve meter' tussen bezoekers. Bij gevolg is de kerkruiimte op basis van de 1,5 meter afstand ingericht. Er staan losse stoelen opgesteld die niet verplaatsbaar zijn. Hier en daar staan aan de buitenzijde twee stoelen naast elkaar. Deze kunnen gebruikt worden door huisgenoten. Alle overige stoelen zijn gemakshalve uit de kerk verwijderd. Bij binnenkomst ziet men onmiddellijk dat de kerk is ingericht op 1,5 meter.

2.2.2 Capaciteit in een anderhalve meter situatie

De stoelen staan reeds op 1,5 meter afstand opgesteld. Bezoekers worden naar hun plaats gewezen. Huisgenoten blijven ook op 1.5 meter afstand zitten, tenzij één van de plaatsen waar twee stoelen tegen elkaar staan geplaatst, nog vrij zijn. Omdat de ruimte in de kerk voldoende is voor het aantal bezoekers dat regulier de kerk bezoekt, is iedereen welkom en behoeft er vanaf 01 september 2020 naar verwachting geen reservering plaats te vinden, tenzij de ontwikkelingen wijzigen.

Stappen:

1. De capaciteit van het gebouw in een anderhalve meter opstelling is maximaal 80 bezoekers.
2. Omdat normaal gesproken maximaal 70 gemeenteleden aanwezig zijn, is ieder lid welkom, rekening houdend met de algemene afspraken uit punt 2.4. Zo blijft er ook ruimte voor eventuele gasten.

Maximale capaciteit van kerkzaal		Aanwezig kerktteam		Max toelaten	90% ivm gasten
80	-/-	5	=	75	72

2.2.3 zalen: normale capaciteit en aangepaste capaciteit

Zaal	Normaal gebruik	Aangepast gebruik per 1 juni	Aangepast gebruik per 1 juli
Kerkzaal en galerij	Kerkdiensten en gemeentevergaderingen 250 zitplaatsen	Online vieringen met alleen medewerkers. Op 28 juni try-out met 30 personen	Kerkdienst maximaal 30 zitplaatsen.

Zaal	Normaal gebruik	Aangepast gebruik per 1 juli	Aangepast gebruik per 1 september
Kerkzaal en galerij	Kerkdiensten en gemeentevergaderingen 250 zitplaatsen	Kerkdienst maximaal 30 zitplaatsen.	Kerkdienst maximaal aantal zitplaatsen.

Eventuele gasten zijn vanaf 01 juli welkom, zo mogelijk aangemeld. Mocht aanmelding niet lukken, dan vragen wij ze om zich bij binnenkomst te laten registreren. Voor de maanden juli en augustus stellen we het aantal gasten op een maximum van 10 personen.

3 Concrete uitwerking

3.1 Gerelateerd aan het gebouw

3.1.1 Routing

- Bij binnenkomst wordt bewust aandacht gevraagd voor de gezondheid van mensen die de eredienst willen bezoeken. Of ze verkouden zijn of koorts hebben. Bij twijfel wordt de toegang geweigerd.
- Gemeenteleden komen via de ingang bij het winkeltje de kerk binnen en zij volgen de geel/zwarte route met pijlen naar de zitplaatsen. Zij worden begeleid door coördinatoren. Aan het einde van de dienst verlaten de gemeenteleden de kerk via dezelfde route zoals ze zijn binnengekomen. Om te voorkomen dat er bij de uitgang te veel drukte ontstaat, wordt bij het verlaten van de kerk ook de hoofduitgang geopend.

Binnenkomst van kerk en kerkzaal

- De deuren zijn geopend, zodat mensen geen deurklinken of klapdeuren hoeven aan te raken.
- Op de vloer staat uitdrukkelijk een rode sticker waarop aangeduid: 1,5 m afstand!
- Desinfecterend middel staat bij de ingang nabij het winkeltje.
- Er wordt geen gebruik gemaakt van de garderobe.
- De coördinatoren, herkenbaar aan een hesje, zullen gemeenteleden begeleiden naar hun plaats.
- Tijdens de dienst zijn de toegangsdeuren gesloten. Vluchtwegen zijn beschikbaar.

Verlaten van de kerk

- Het verlaten van de kerk geschiedt van achteren naar voren, dus eerst de achterste rij en vervolgens de andere rijden.
- Er wordt buiten de kerk niet meer in groepjes met elkaar gecommuniceerd.

3.1.2 Toiletgebruik

Het bezoek aan het toilet in de kerk wordt tot een minimum beperkt. Mensen gaan thuis naar het toilet. Er is één toilet beschikbaar, nl het gehandicaptentoilet. De overige toiletten blijven op slot.

3.1.3 Reinigen en algemene richtlijnen

Na elke kerkdienst en na gebruik van de kerk voor andere doeleinden, wordt het toilet schoongemaakt, handvatten en hingsels worden gedesinfecteerd. Armleuningen van stoelen worden gereinigd, de tafel in het koor en de lezenaar worden afgenomen, eventueel gebruikte microfoons worden direct na gebruik gereinigd. De ruimte voor beeld en geluid wordt gereinigd.

Het keukentje wordt na gebruik door de vrijwilligers schoongemaakt en ontsmet. Dit geldt ook voor het winkeltje.

De organist en/of pianist zorgt ervoor dat de toetsen en registers worden afgenomen en ontsmet na gebruik. Alle deuren, hendels, knoppen die aangeraakt worden om toegang te krijgen tot het bespelen van deze instrumenten, moeten na afloop gereinigd worden.

Algemene richtlijnen voor alle bezoekers:

- geen handen schudden;
- regelmatig gebruik maken van desinfecterende handgel met minimaal 70% alcohol;
- deel materialen niet met anderen;
- Geen stoelen verplaatsen;
- Geef anderen gelegenheid om ook 1,5 meter afstand te houden.

3.2 Gerelateerd aan de samenkomst

3.2.1 Gebruik van de sacramenten

avondmaal

Tijdens het avondmaal staat voor in de kerk een tafel gedekt met wijn en brood. De voorste rij wordt uitgenodigd op 1.5m afstand achtereenvolgens langs de tafel te wandelen en brood en direct daarna wijn of druivensap te nuttigen. Hierna nemen zij weer plaats. Dan volgen de andere rijen in numerieke volgorde. De wijn en druivensap staat in glazen ingeschonken en het brood kan van de schaal worden gepakt.

doop

Bij de viering van de doop zal de predikant de woorden benoemen, waarna de moeder of de vader van de dopeling de handeling van het water op het voorhoofd verricht. Het ziet ernaar uit dat in de huidige richtlijnen de handelingen van de predikant worden verruimd, waardoor de predikant zelf de doop kan bedienen.

3.2.2 Zang en muziek

Gemeentezang is vooralsnog helaas niet mogelijk. Er worden ook geen blaasinstrumenten toegestaan. In het koor staan enkele zangers op een onderlinge afstand van drie meter die de zang verzorgen.

3.2.3 Collecteren

In de dienst zelf wordt niet gecollecteerd. Drie collecteschalen zullen bij het verlaten van de kerk op een tafel bij het winkeltje staan. Bij elke schaal staat het collectedoel vermeldt. Hierbij wordt rekening gehouden met 1.5 m afstand. Er kan ook financieel worden bijgedragen door middel van de QR-code op de website of op de liturgie. Zoals gebruikelijk wordt de opbrengst per collecte in plastic zakken in de kluis van de kerk gelegd. 1x per maand worden alle collectes geteld door Cvk-leden. Zij wassen vooraf de handen, doen een plastic handschoen aan en nadien wassen ze opnieuw de handen.

3.2.4 Koffiedrinken en ontmoeting

Vooralsnog is er geen gelegenheid om na de dienst met elkaar koffie te drinken.

3.2.5 Kinderoppas en kinderwerk

De huidige kindervieringen vinden plaats middels een stream via youtube.nl. Gedurende de maanden juli en augustus blijven deze vieringen van toepassing. Vanaf 1 september zal worden bekeken of kindervieringen weer in de Ontmoeting plaats kunnen vinden.

3.3 Uitnodigingsbeleid

- Gedurende de maand juni zijn geen gemeenteleden aanwezig in de kerk, behalve de mensen die nodig zijn voor de online opnames, inclusief de dienst op 28 juni.
- Gedurende de maand juli en augustus komen er maximaal 30 gemeenteleden in de kerk. Zij dienen een plek te reserveren door een telefoonnummer te bellen op vrijdagmorgen tussen 11.00 en 12.00 uur. Zie daarvoor de website.
- Gemeenteleden die niet meer kunnen aanschuiven vanwege ≤ 30 mensen, kunnen op de lijst voor de eerstvolgende zondag worden geplaatst.
- Eventuele gasten dienen zich zo mogelijk ook aan te melden. Als zij zich niet hebben aangemeld, worden zij geregistreerd. Een aantal plaatsen worden voor de gasten gereserveerd.
- Gemeenteleden kunnen niet alvast reserveren voor de komende weken.
- Zij zullen zich telkens opnieuw moeten aanmelden.
- Als blijkt dat er na de maand augustus kan worden opgeschaald, blijft bovenstaande regeling van kracht. Degene die de reserveringen doet, weet hoeveel gemeenteleden dan welkom zijn.
- Als met ingang van 1 september het aantal gemeenteleden kan worden opgeschaald, blijft naar verwachting de reservering achterwege, tenzij er nieuwe ontwikkelingen zijn.
- De reservering stopt op het moment dat blijkt dat stoelen onbezet blijven.

De communicatie met gemeenteleden vindt plaats via Maanlicht, Lichtpunt, of de Website van de kerk, www.pkn-angerlodoesburg.nl

3.3.1 Ouderen en kwetsbare mensen

Het staat ouderen en kwetsbare mensen vrij om vanaf 1 juli tijdens de zondagse vieringen naar de kerk te komen. Ook zij zullen zich via het bekend gestelde telefoonnummer moeten aanmelden.

Ouderen en kwetsbare mensen kunnen alleen in de kerk aanwezig zijn, als ze daarbij geen hulp nodig hebben. Als ze niet zonder hulp kunnen, raden wij de komst naar de kerk af, in ieder geval tot 1 september.

De kerk adviseert ouderen en kwetsbare mensen om zelf geen risico te nemen met het bezoek aan een kerkdienst. De online vieringen blijven voor deze gemeenteleden vooralsnog het middel om bij de erediensten betrokken te blijven.

3.4 Taakomschrijvingen

3.4.1 Coördinatoren

Voor iedere eredienst dienen een of meer coördinatoren te worden aangesteld. Zij ontvangen mensen en wijzen ze hun plek. Ze zien verder toe op de getroffen maatregelen.

Deze coördinatoren zijn herkenbaar aan een hesje en ze staan bij de ingang van de kerk bij het winkeltje.

3.4.2 Kerkenraad, diaconie en voorganger

De ouderling van dienst en een diaken is elke dienst aanwezig namens de kerkenraad. Het consistoriegebed vindt in beginsel in de Annakapel plaats maar kan ook achterin de kerk plaatsvinden. Er vinden tussen ouderling en predikant geen handdrukken plaats, maar een hand op het hart groet.

3.4.3 Muzikanten

Muzikanten zitten in het koor van de kerk op de gebruikelijke 1,5 meter afstand van elkaar. Enkele zangers staan eveneens in het koor, maar dan op een afstand van drie meter van de overige zangers en andere aanwezigen.

3.5 Tijdschema

Schema van acties voor de voorbereiding en afsluiting van een dienst.

Wanneer	Wat	Wie
	Zondag	
Zondag 8:00	Deuren van het gebouw open Ventileren	Koster
	Toiletten en deurklinken reinigen	Schoonmaakster
8:00u	Coördinatoren aanwezig Controle routing	Coördinatoren
8:15u	Techniek aanwezig	Beeld en geluid
8:15u	Muziekteam aanwezig	Organist
8:30u	Aanvang dienst	
9:15- 9.20u	Afsluiting dienst	
	Ventileren	
	Reinigen: - stoelleuning en tafels - toiletten en deurklinken reinigen	Schoonmaakster
	Reinigen mengtafel, microfoons, laptop	Techniek team
	Reinigen toetsenbord en deurklinken toegang orgel	Organist
	Kerkzaal afsluiten	Koster

4 Besluitvorming en communicatie

4.1 Besluitvorming

De kerkenraad heeft op 5 juni 2020 dit gebruiksplan goedgekeurd en vastgesteld.

4.2 Communicatie

Communicatie vindt plaats via extra Maanlicht edities en website.

Algemene huisregels:

- Tussen kerkgangers dient anderhalve meter afstand gewaarborgd te worden.
- Huisgenoten mogen alleen bij elkaar zitten op die plekken waar twee stoelen naast elkaar staan. Als die stoelen niet meer beschikbaar zijn, zitten huisgenoten ook op afstand.
- Volg de aangewezen looproutes.
- Gemeentezang is vooralsnog niet toegestaan.
- Volg de aanwijzingen op van coördinatoren.
- Geen ontmoeting en consumptie na afloop.
- Het bezoek aan het toilet in de kerk tot een minimum beperken.

5 Overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk

5.1. Overige bijeenkomsten en vergaderingen

Hoewel het ernaar uitziet dat binnenkort weer meer activiteiten mogelijk zijn, is het goed om per activiteit na te gaan of het handig is die (al) te plannen. Daarom geldt bij alle activiteiten het volgende:

- Kunnen we de bijeenkomst uitstellen? Zo ja: dan kiezen we voor uitstellen.
- Is het mogelijk digitaal te vergaderen? Zo ja: dan kiezen we voor digitaal.
- Zijn er toch zwaarwegende redenen elkaar fysiek te ontmoeten of gaat het om een klein gezelschap waar de anderhalve meter maatregel niet in de knel komt, dan vergaderen we in de Annakapel waar we de regels naleven. We richten de zaal zo in, dat deelnemers op tenminste anderhalve meter afstand van elkaar kunnen plaatsnemen.

5.2. Bezoekwerk

Voor afspraken over bezoekwerk verwijzen we naar de laatste versie van het Protocol erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten.
(www.steunpuntkerkenwerk.nl/coronaprotocol)

